



OFFRE D'EMPLOI

PRÉPOSÉ À L'ACCUEIL (1 POSTE)

La Société de gestion de la rivière Matane est une organisation sans but lucratif qui a le mandat de gestion de la ZEC de la rivière Matane, notamment la pêche au saumon atlantique.

Notre mission est de faire vivre une expérience authentique, singulière et de grande qualité aux pêcheurs sportifs et aux touristes en leur offrant des lieux accessibles, sécuritaires, de même qu'une qualité de pêche exceptionnelle dans le respect de l'environnement et de la préservation des ressources du milieu.

Afin de réaliser sa mission, l'organisme emploie des proposés à l'accueil afin d'offrir les services aux pêcheurs. L'accueil des pêcheurs est de la plus haute importance afin que ces derniers puissent vivre une expérience client qui fera de leur séjour un moment mémorable.

Principales fonctions :

- Accueillir les pêcheurs et les touristes
- Informer les pêcheurs (en personne, au téléphone et par courriel)
- Vendre des droits d'accès pour la ZEC et permis de pêche au saumon
- S'occuper des tirages au sort en secteurs contingentés
- Vendre des articles promotionnels au poste d'accueil
- Gérer la passe migratoire
- Enregistrer des saumons
- Faire l'entretien ménagé du poste d'accueil

Exigences :

- Bonne maîtrise du français (orale et écrit)
- Maîtrise de l'anglais à l'oral (anglais fonctionnel)
- Bonne connaissance de la suite office (Outlook, Word, Excel)
- Avoir de l'expérience au service à la clientèle
- Connaître la pêche au saumon (atout)

Qualités recherchées :

- Grande capacité à travailler en équipe
- Capacité de travailler avec des horaires variables
- Posséder les qualités suivantes : avoir de l'entregent, professionnalisme, sens de l'organisation, patience, honnêteté, discrétion et autonomie

Conditions de travail :

- Emploi permanent et saisonnier
- Emploi de la mi-juin à la fin septembre
- Horaire de 35h à 42h par semaine, de jours, soir et fin de semaine
- Salaire selon la convention de travail de la Société de gestion de la rivière Matane
- Lieu de travail à Matane

Pour postuler, envoyez votre CV ainsi qu'une lettre de motivation à la direction de la Société de gestion de la rivière Matane par courriel d'ici le **2 mars 2018 à 17h** : direction@rivierematane.com

Seuls les candidats retenus seront contactés.

Bonne chance!

SOCIÉTÉ DE GESTION DE LA RIVIÈRE MATANE INC.
235, ST-JÉRÔME, BUREAU 307
MATANE (QUÉBEC) G4W 3A7
TÉLÉPHONE ET FAX : (418) 562-7560
DIRECTION@RIVIEREMATANE.COM